

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”*

**ADQUISICIÓN DE SECADORA DE TAMBOR PARA EL PROYECTO:
FORTALECIMIENTO ESTRATÉGICO DE CENTROS DE EXTENSIÓN. SEGUNDA
FASE, DEL SECTOR/SUBSECTOR "TEXTIL CONFECCIONES". VINCULADO AL
CITETEXTIL CAMÉLIDOS AREQUIPA**

I. ANTECEDENTES

El 22 de agosto de 2016, se firmó el Contrato de Préstamo N° 3700/OC-PE entre la República del Perú y el BID para contribuir a la financiación y ejecución del proyecto de inversión pública (PIP) Mejoramiento de los Niveles de Innovación Productiva a Nivel Nacional (código SNIP 339441), el cual se encuentra a cargo del Ministerio de la Producción, por intermedio del Programa Nacional de Innovación para la Competitividad y Productividad (PNICP), hoy Programa Nacional de Desarrollo Tecnológico e Innovación (PROINNÓVATE).

El Proyecto tiene dos componentes de intervención:

- Componente 1: Mejora de las capacidades para innovar en la industria y servicios
- Componente 2: Entorno para la innovación productiva

En el marco del Componente 1, se llevó a cabo el Concurso “Fortalecimiento Estratégico de los Centros de Transferencia Tecnológica (CET) – Fase 2”, cuyo objetivo es ampliar y mejorar la oferta de servicios de asesoramiento y apoyo al desarrollo tecnológico y de innovación de las empresas peruanas, mediante la expansión y consolidación de Centros de Extensión y Transferencia Tecnológica, en adelante CET.

Específicamente, esta Fase 2 busca cofinanciar la implementación del Plan Estratégico de los Centros de Extensión y Transferencia Tecnológica (CET) para desarrollar una oferta adecuada y efectiva de servicios tecnológicos especializados, así como brindar asistencia técnica para una adecuada absorción tecnológica, servicios de mejoramiento de la capacidad receptora de tecnologías y fortalecimiento de la capacidad innovadora de las empresas.

En ese contexto, el CITE Textil Camélidos Arequipa se adjudicó recursos para financiar su Proyecto CETF2-2-P-008-21 y se procedió a la suscripción del Contrato de Adjudicación de RNR N° 153-PROINNOVATE-CETF2-2022, y se cuenta con un Cronograma de Desembolsos y Cuadro de Hitos del Proyecto aprobado, en el marco del cual se efectúa el presente requerimiento.

El presente requerimiento se enmarca en el Componente adquisición de equipos y/o bienes

II. OBJETO DE LA CONTRATACION

Adquirir una SECADORA DE TAMBOR

III. REQUERIMIENTOS TECNICOS MÍNIMOS:

N°1	SECADORA DE TAMBOR	CANTIDAD	01 Und Nuevo y sin uso
-----	--------------------	----------	---------------------------

Página 1

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
 “Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

REQUERIMIENTOS PRINCIPALES			
A	Características Técnicas del Equipo	A01	Capacidad: de 17 a 20 Kg.
		A02	Relación de carga de 1:20
		A03	Diámetro del Tambor: 762 mm
		A04	Profundidad del Tambor: 762 mm
		A05	Volumen del Tambor: 348 Lts
		A06	Motor del Tambor: 0.75 HP
		A07	Motor del Ventilador: 0.75 HP
		A08	Calentamiento a vapor: 1.5 - 2.4 BHP
		A09	Balance perfecto de temperatura de secado.
		A10	Sistema automático de seguridad que evita que la máquina funcione con la puerta abierta.
		A11	Doble sentido de rotación
		A12	Permite variar la velocidad de rotación de canasta la derecha y a la izquierda
		A13	Permite regular la velocidad de flujo de aire del ventilador con regulador electrónico.
		A14	Permite controlar el tiempo de parada de canasta.
B	Accesorios que debe incluir el Equipo	B01	Filtro para pelusas con malla de amplia superficie tipo cajón extraíble de fácil limpieza
		B02	Puerta de operación de grandes dimensiones con vidrio térmico
		B03	Transmisión mecánica extra pesada
		B04	Canasta con perforación radial para un mejor flujo de aire
		B05	Cuenta con variador de velocidad
		B06	Panel de control de temperatura
		B07	Sistema de enfriamiento para evitar arrugas de prendas al final del ciclo
		B08	Tambor rotativo construido en acero inoxidable AISI 304
		B09	Paneles exteriores en acero inoxidable
		B10	Sistema de calefacción de vapor en acero inoxidable.
		B11	Pantalla táctil de fácil operación lo que permite grabar hasta 60 programas de secado con diferentes temperaturas y velocidades.
C	Condiciones de operación	C01	Voltaje: 380v trifásico
		C02	Frecuencia 60 Hz
		C03	Conexión a línea de Vapor
REQUERIMIENTOS SECUNDARIOS			
D. Garantía	1	<p>Alcance de la garantía: Será contra defectos de diseño y/o fabricación, averías o fallas de funcionamiento, ajenas al uso normal o habitual de los bienes, además, que las mismas no hayan sido detectables al momento que se otorgó la conformidad. Tiene que cubrir todo defecto de fábrica, reemplazo de las partes afectadas y soporte técnico asociado para devolver y mantener</p>	

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”*

		la operatividad del equipo sin costo adicional por ningún concepto.
	2	Vigencia de la garantía: 24 meses.
	3	Inicio de la garantía: a partir de la fecha en que el CITE Textil Camélidos Arequipa otorga la Conformidad.
	4	La garantía deberá emitirse mediante documento (Certificado o Carta) al momento de la entrega del bien.
E. Documentos complementarios a la entrega del bien	1	Manual de operación - En físico y digital en idioma español (o traducido al español), el cual deberá presentarse al momento de la entrega del bien.
	2	Certificado de calidad del equipo emitido por el fabricante o Contratista, el cual deberá presentarse al momento de la entrega del bien.
	3	Plan de mantenimiento preventivo donde deberá considerarse el detalle de los procedimientos y frecuencias de los mismos.
	4	Certificado de calibración del equipo emitido por el fabricante o Contratista, el cual deberá presentarse al momento de la entrega del equipo, según la naturaleza del equipo.
F. Envase, Empaque, Embalaje	1	El Contratista es responsable de preservar el buen estado de las características y la calidad de los equipos, bienes y/o mobiliario, durante su manipuleo y/o transporte.
	2	El envase, empaque y embalaje deberá garantizar la integridad del producto hasta su utilización.
G. La adquisición incluye	1	Acondicionamiento: El contratista deberá considerar todo lo necesario para el correcto acondicionamiento del bien. La Entidad garantizará que se cuente con el ambiente adecuado y que se cumpla con las condiciones para la instalación del bien.
	2	Instalación: El Contratista es responsable del detalle técnico y calidad de los trabajos de instalación (estabilidad, seguridad, regulación, calibración, eficacia, entre otros, que se requieran de acuerdo a la naturaleza y características del bien), así como de la provisión, a todo costo, de las herramientas, materiales, insumos, que en general se requieran al efecto; debiendo tener en cuenta las recomendaciones del fabricante y normas de seguridad aplicables al caso.
	3	Prueba de Funcionamiento: Se llevará a cabo en presencia del especialista designado por la sede de destino, consistiendo en su encendido y/o arranque, seguido de la verificación operativa mecánica, eléctrica, electro-mecánica, electrónica, manual y/u otras, según la naturaleza del equipo. Las herramientas, insumos, aditivos y/o materiales necesarios para la ejecución de la prueba de funcionamiento serán proporcionados, a todo costo, por el Contratista.

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”*

	4	Capacitación: respecto a temas de funcionamiento, operatividad y mantenimiento la cual será impartida a un mínimo de dos (02) personas indicadas por la sede de destino La capacitación será impartida en la sede de destino, por personal profesional y/o técnico designado por el contratista, para lo cual deberá presentar para la suscripción del contrato las constancias y/o certificados que acrediten el conocimiento de las actividades a desarrollar.
H. Plano	1	El Contratista deberá considerar los detalles correspondientes a la de instalación, accesorios, componentes que se requieran para el acondicionamiento, instalación y puesta en funcionamiento del bien, según los puntos de conexión existentes señalados en el Plano Guía de la ubicación del equipo y/o Croquis - ANEXO A.

IV. ACREDITACION DE CARACTERISTICAS TECNICAS DURANTE LA PRESENTACION DE OFERTAS DEL PROCESO

El postor debe consignar la documentación necesaria para acreditar el cumplimiento de las características técnicas.

Se aceptará una carta del fabricante (suscrita por Representante Legal y/o Gerente General y/o Directivo y/o Gerente/Jefe de la división técnica o técnica-comercial) para acreditar aquellas características que no se puedan evidenciar en los documentos antes mencionados.

Nota:

1. En caso el postor fuese a fabricar, manufacturar o confeccionar el bien objeto de la contratación, debe presentar solo catálogo y/o ficha técnica de la marca ofertada para la acreditación correspondiente.
2. En caso el postor fuese representante, importador, concesionario del bien objeto de la contratación, debe presentar catálogo y/o ficha técnica y/o folleto y/o instructivo y/o manuales de la marca ofertada para la acreditación correspondiente.
3. Los documentos se presentan en idioma español. Cuando los documentos no figuren en idioma español, se presenta la respectiva traducción simple.

V. SISTEMA DE CONTRATACION Y MODALIDAD DE EJECUCION

La presente contratación se regirá por el sistema a **SUMA ALZADA** que incluye instalación y funcionamiento de corresponder.

VI. PLAZO

El plazo total para cumplir con todas y cada una de las obligaciones contraídas por el contratista, valga decir la entrega, instalación, puesta en marcha y capacitación del bien, es hasta los noventa (90) días calendario, contados a partir del día siguiente hábil de suscrito el contrato o notificada la orden de compra.

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”*

N° de entregable	Descripción	Plazo
1	Adquirir SECADORA DE TAMBOR	Hasta los 90 días calendarios, contados a partir del día siguiente hábil de la firma de contrato o notificada la orden de compra

VII. LUGAR DE ENTREGA

La entrega, instalación, puesta en marcha y capacitación es de entera responsabilidad del contratista en el área de soporte productivo de la sede destino, ubicado en Calle 3, Manzana I', Lote 4, Parque Industrial de Rio Seco - Primera Etapa, Distrito de Cerro Colorado, Arequipa, cumpliendo con los protocolos de las medidas sanitarias de prevención del COVID – 19.

VIII. VERIFICACION DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

El cumplimiento de las obligaciones contraídas por el Contratista serán verificadas por el especialista de Línea Húmeda y Teñido del Cite Textil Camélidos Arequipa, las mismas que se registrarán en el Informe de validación técnica, el cual será remitido al CITE para que se pueda gestionar la respectiva conformidad.

IX. CONFORMIDAD

Luego de haber verificado el cumplimiento de las obligaciones contractuales, y estas hubieran sido realizadas sin ninguna observación, el Director del CITE emitirá la conformidad, previo Informe de Validación Técnica emitido por el área técnica que corresponda.

En caso existan observaciones para la emisión de la conformidad, se les comunicará al Proveedor vía correo electrónico, a fin de que en un período máximo de quince (15) días calendario subsane dichas observaciones.

X. FORMA DE PAGO

El pago de la contraprestación, a favor del Contratista, es único y en su totalidad, se efectuará mediante abono a su Código de Cuenta Interbancaria en Soles, conforme a lo ofertado, previa conformidad, sin observaciones, de la Entidad, según el siguiente detalle:

N° de entregable	Descripción	Forma de pago	Plazo
1	SECADORA DE TAMBOR	100% del monto total de la prestación principal, previa conformidad	Hasta los 90 días calendarios, contados a partir del día siguiente hábil de la firma de contrato o notificada la orden de compra

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Factura
- Guía de remisión sellada en destino.
- Conformidad del CITE.
- Informe de Validación del responsable técnico que corresponda.

XI. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

El plazo de responsabilidad del contratista para esta compra será de dos (02) años, contado a partir de otorgada la conformidad por parte del CITE.

XII. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del presente contrato, se aplicará al consultor una penalidad por cada día calendario de atraso, deducible previa comunicación, de los pagos pendientes. La penalidad debe contabilizarse desde el día siguiente de la fecha límite para la presentación del entregable.

La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: 0.40.
- Para plazos mayores a sesenta días: 0.25

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobada.

Este tipo de penalidad puede alcanzar un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por retraso injustificado, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

XIII. CONFIDENCIALIDAD

El Contratista deberá mantener la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de la información a la que tenga acceso y la que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

Dicha información comprende la información que se entrega, así como la que se genere durante la ejecución de las prestaciones y la información producida una vez que se haya concluido las prestaciones. Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás documentos e información compilados o recibidos por el contratista.

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”*

XIV. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A. Experiencia del Postor

Requisitos:

El proveedor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a una vez el valor ofertado, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los cinco (5) años anteriores a la fecha de la presentación de la oferta.

Se consideran bienes similares a los siguientes: secadoras de tambor o estáticas, lavadoras y/u otro equipamiento de lavandería y/o tintorería.

Acreditación:

La experiencia del proveedor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio.

Coordinación	
Revisión de Requerimientos técnicos	
Director	

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

Anexo – Ubicación programa y detalle de servicios

