

**PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE EVALUACIÓN CURRICULAR  
PROCESO CAS N° 010-2025-ITP**

Luego de la Evaluación Curricular, los resultados son los siguientes:

**I. REVISIÓN DE LOS DOCUMENTOS SUSTENTATORIOS:**

RUBRO	ITEM	DETALLE
Formación Académica	1	FORMACIÓN ACADÉMICA: Titulado profesional universitario en la carrera de Administración, Gestión, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Derecho, Economía, Psicología, Relaciones Industriales o Afines por la Formación. - MAESTRÍA: No aplica - COLEGIATURA Y HABILITACIÓN: No aplica
Cursos / Programas de Especialización	2	1.- Programa de especialización en Materia de Recursos Humanos, Gestión Pública o Afines. (90) horas, no acumulables. 2.- Curso en la Ley De Servicio Civil, Tránsito a La Ley Del Servicio Civil, Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos o Afines. (30) Horas Acumulable
Experiencia General	3	Seis (06) años de experiencia en el sector Público y/o Privado.
Experiencia específica	4	Cinco (05) años de experiencia en la función o materia, en el sector público y/o privado
		Dos (02) años de experiencia como especialista
		Dos (02) años de experiencia en el sector público que forma parte de los cinco (05) años de experiencia en la función o la materia
Requisitos adicional	5	No aplica

**II. EVALUACIÓN CURRICULAR:**

N°	POSTULANTE: APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE	BONIFICACIÓN DEPORTISTA CALIFICADO ALTO NIVEL (%)	RESULTADO	OBSERVACIÓN	FECHA Y HORA DE ENTREVISTA PERSONAL
1	ALVAREZ ELIAS ANA FABIOLA	-	-	NO APTO	No presentó documentación	-
2	CANTORIN VELASQUEZ MARTIN	95	-	APTO	-	12/06/2025 10:00 a.m. - 10:30 a.m.
3	ESPIRITU URBANO MANUEL	90	-	APTO	-	12/06/2025 11:00 a.m. - 11:30 a.m.
4	GIL DIAZ WILLIAM ENRIQUE	95	-	APTO	-	12/06/2025 12:00 p.m. - 12:30 p.m.
5	JARA ACOSTA VANESSA CLAUDIA	65	-	APTO	-	12/06/2025 02:00 p.m. - 02:30 p.m.
6	MUCHA MONTOYA KIKE ANGEL	65	-	APTO	-	12/06/2025 03:00 p.m. - 03:30 p.m.

**ENTREVISTA PERSONAL:**

Fecha y hora: De acuerdo al horario establecido en el cuadro precedente.  
Modalidad: Virtual

**CONSIDERACIONES IMPORTANTES:**

- El postulante deberá habilitar un ambiente adecuado que evite cualquier distracción, sin la presencia y/o acompañamiento de terceras personas.
- El postulante deberá contar con un dispositivo electrónico, laptop o PC de escritorio, con acceso a internet, cámara de video y audio incorporado, el cual deberá tener encendido durante todo el desarrollo de la entrevista.
- Se recomienda que la conexión a internet sea a través de cable de red, afín de evitar interferencias.
- La entrevista se realizará mediante la plataforma Google Meet. El enlace de conexión o medio disponible a la entrevista será remitido al correo electrónico que la/el postulante declaró en la Ficha de Postulación, de acuerdo con el cronograma del concurso. El correo remitido al postulante contendrá las instrucciones para participar de la Entrevista Personal, por lo que es responsabilidad de la/el postulante su atenta lectura y estricto cumplimiento.
- El postulante deberá ingresar con 10 minutos de anticipación a la hora programada para la toma de asistencia y evitar contratiempos.
- El postulante deberá portar su DNI para iniciar con la entrevista personal, de no presentarlo, los miembros de comité procederán con su participación, quedando con la condición de NO SE PRESENTÓ.
- Durante la entrevista queda prohibido el uso de celulares u otros dispositivos electrónicos ajenos a la conexión de dicha entrevista.

Callao, 10 de junio de 2025.

**OFICINA DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS**