

**PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE EVALUACIÓN CURRICULAR**  
**PROCESO CAS N° 027 -2025-ITP**

Luego de la Evaluación Curricular, los resultados son los siguientes:

**I. REVISIÓN DE LOS DOCUMENTOS SUSTENTATORIOS:**

RUBRO	ITEM	DETALLE
Formación Académica	1	DETALLE DE LA SITUACIÓN ACADÉMICA: Estudios en carrera de Administración, Contabilidad, Secretariado o Informática. - MAESTRÍA: No aplica - COLEGIATURA y HABILITACIÓN: No
Cursos / Programas de Especialización	2	Curso de Ofimática Curso Sistema de Integración de Gestión Administrativa - SIGA.
Experiencia General	3	02 años de experiencias laboral general en el sector público y/o privado.
Experiencia específica	4	Experiencia laboral específica no menor a 1 año brindando apoyo administrativo en el sector
		No aplica
		No aplica
Requisitos adicional	5	No aplica

**III. EVALUACIÓN CURRICULAR:**

N°	POSTULANTE: APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE	BONIFICACION DEPORTISTA CALIFICADO ALTO NIVEL	RESULTADO	OBSERVACIÓN	FECHA Y HORA DE ENTREVISTA PERSONAL
1	FLORES FERNÁNDEZ LUCY GLORIA	-	-	NO APTO/A	No presentó documentación	-
2	RAMOS MASGO CORAIMA BRISA	-	-	NO APTO/A	-	-
3	RIVAS AGUIRRE MIRYAM STEFANY	-	-	NO APTO/A	-	-
4	ROJAS CACERES KAREN LILINA	85	-	APTO/A	-	25/06/20205 - 02:30 pm
5	SOVERO VARGAS JESUS ENRIQUE	80	-	APTO/A	-	25/06/20205 - 03:00 pm
6	TEPE SANCHEZ MIGUEL ANTONIO	95	-	APTO/A	-	25/06/20205 - 03:30 pm
7	VILCHEZ FERNANDEZ FRANCO JHUNIORS	-	-	NO APTO/A	No presentó documentación	-
8	VILLANUEVA CARHUAZ HERLINDA JULIA	95	-	APTO/A	-	25/06/20205 - 04:00 pm
9	VILLARREAL MALVACEDA VILMA VICTORIA	-	-	NO APTO/A	No presentó documentación	-

**ENTREVISTA PERSONAL:**

**Fecha y hora: De acuerdo al horario establecido en el cuadro precedente.**

**Modalidad: Virtual**

**CONSIDERACIONES IMPORTANTES:**

- El postulante deberá habilitar un ambiente adecuado que evite cualquier distracción, sin la presencia y/o acompañamiento de terceras personas.
- El postulante deberá contar con un dispositivo electrónico, laptop o PC de escritorio, con acceso a internet, cámara de video y audio incorporado, el cual deberá tener encendido durante todo el desarrollo de la entrevista.
- Se recomienda que la conexión a internet sea a través de cable de red, afín de evitar interferencias.
- La entrevista se realizará mediante la plataforma Google Meet. El enlace de conexión o medio disponible a la entrevista será remitido al correo electrónico que la/el postulante declaró en la Ficha de Postulación, de acuerdo con el cronograma del concurso. El correo remitido al postulante contendrá las instrucciones para participar de la Entrevista Personal, por lo que es responsabilidad de la/el postulante su atenta lectura y estricto cumplimiento.
- El postulante deberá ingresar con 10 minutos de anticipación a la hora programada para la toma de asistencia y evitar contratiempos.
- El postulante deberá portar su DNI para iniciar con la entrevista personal, de no presentarlo, los miembros de comité procederán con su participación, quedando con la condición de NO SE PRESENTÓ.
- Durante la entrevista queda prohibido el uso de celulares u otros dispositivos electrónicos ajenos a la conexión de dicha entrevista.

Callao, 23 de junio de 2025.

**OFICINA DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS**