PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE EVALUACIÓN CURRICULAR
PROCESO CAS N° 038 -2025-ITP

Luego de la Evaluación Curricular, los resultados son los siguientes:

I. REVISIÓN DE LOS DOCUMENTOS SUSTENTATORIOS:

RUBRO	ITEM	DETALLE
Formación Académica	1	DETALLE DE LA SITUACIÓN ACADÉMICA: Bachiller universitario en la carrera de Derecho. - MAESTRÍA: No aplica - COLEGIATURA y HABILITACIÓN: No
Cursos / Programas de Especialización	2	- Programa de especialización en Derecho Administrativo o Integridad en la Gestión Pública o Integridad o Ética en la Función Pública o Gestión Pública (mínimo 90 horas no acumulables). - Curso en Procedimiento Administrativo General o Sistema de Gestión Antisoborno o Gestión de riesgos o afines (mínimo20 horas acumulativas).
Experiencia General	3	05 años de experiencia laboral general en el sector público y/o privado.
Experiencia específica	4	04 años de experiencia laboral especifica en la función o materia en el sector público y/o privado.
		De los cuatro (04) años en la función o materia, mínimo dos (02) años deben ser en el nivel mínimo de analista.
		De los cuatro (04) años en la función o materia, mínimo un (01) año debe ser en el sector público.
Requisitos adicional	5	No aplica

III. EVALUACIÓN CURRICULAR:

N°	POSTULANTE: APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE	BONIFICACIÓN DEPORTISTA CALIFICADO ALTO NIVEL (%)	RESULTADO	OBSERVACIÓN	FECHA Y HORA DE ENTREVISTA PERSONAL
1	CASTILLO SÁNCHEZ STANY	90	-	APTO	-	19/06/2025 - 03:00 p.m.
2	DIAZ MARTINEZ LUIS ENRIQUE	70	-	APTO	-	19/06/2025 - 03:30 p.m.

ENTREVISTA PERSONAL:

Fecha y hora: De acuerdo al horario establecido en el cuadro precedente.
Modalidad: Virtual

CONSIDERACIONES IMPORTANTES:

- El postulante deberá habilitar un ambiente adecuado que evite cualquier distracción, sin la presencia y/o acompañamiento de terceras personas.
- El postulante deberá contar con un dispositivo electrónico, laptop o PC de escritorio, con acceso a internet, cámara de video y audio incorporado, el cual deberántener encendido durante todo el desarrollo de la entrevista.
- Se recomienda que la conexión a internet sea a través de cable de red, afín de evitar interferencias.

- La entrevista se realizará mediante la plataforma Google Meet. El enlace de conexión o medio disponible a la entrevista será remitido al correo electrónico que la/el postulante declaró en la Ficha de Postulación, de acuerdo con el cronograma del concurso. El correo remitido al postulante contendrá las instrucciones para participar de la Entrevista Personal, por lo que es responsabilidad de la/el postulante su atenta lectura y estricto cumplimiento.
- El postulante deberá ingresar con 10 minutos de anticipación a la hora programada para la toma de asistencia y evitar contratiempos.
- El postulante deberá portar su DNI para iniciar con la entrevista personal, de no presentarlo, los miembros de comité procederán con su participación, quedando con la condición de NO SE PRESENTÓ.
- Durante la entrevista queda prohibido el uso de celulares u otros dispositivos electrónivos ajenos a la conexión de dicha entrevista.

Callao, 18 de junio de 2025.

OFICINA DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS