



## FORMATO

DIRECTIVA N° 003-2024-SERVIR-GDSRH

## PERFIL DE PUESTO

### SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	CENTRO DE INNOVACION TECNOLOGICA DEL CUERO, CALZADO, TEXTIL, CONFECCIONES E INDUSTRIAS CONEXAS
Unidad Orgánica	NO APLICA
nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	Analista en Asistencia Técnica
Dependencia jerárquica	Jefe de Capacitación y Asistencia Técnica

### SECCIÓN: FUNCIONES

#### MISIÓN DEL PUESTO

Realizar las actividades preparatorias, de implementación y seguimiento para el desarrollo de los servicios de Asistencia Técnica del CITE para fortalecer las capacidades de las empresas del rubro de cuero, calzado e industrias conexas, mejorando la productividad y competitividad de las empresas del sector.

#### FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Participar en la elaboración y validación de metodologías de asistencia técnica, en coordinación con el equipo correspondiente, para mejorar la productividad del sector calzado.
- 2 Realizar diagnósticos de la situación inicial de las unidades productivas, en coordinación con el coordinador operativo de asistencia técnica, para identificar oportunidades de mejora en el sector calzado e industrias conexas.
- 3 Elaborar e implementar planes de mejora a través de servicios de asistencia técnica en unidades productivas del sector calzado e industrias conexas, con el objetivo de incrementar su competitividad y sostenibilidad.
- 4 Desarrollar herramientas y material didáctico para los servicios de asistencia técnica, asegurando su adecuación a las necesidades específicas de los beneficiarios.
- 5 Participar en la elaboración de mallas curriculares, presentaciones y herramientas para charlas y cursos técnico-productivos y/o de gestión, dirigidos al sector calzado e industrias conexas, con el fin de cumplir el plan operativo institucional.
- 6 Desarrollar charlas técnicas y cursos en temas técnico-productivos y/o de gestión, dirigidos a unidades productivas del sector calzado e industrias conexas, para mejorar sus procesos productivos y administrativos.
- 7 Participar en el desarrollo de proyectos de investigación, en coordinación con el área de investigación, para optimizar los procesos productivos del cuero, calzado e industrias conexas.
- 8 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área

#### CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

-

**SECCIÓN: REQUISITOS**

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

<p><b>A) Nivel Educativo</b></p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td>Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>X</td> <td>Universitaria</td> <td></td> <td>X</td> </tr> </table>		Primaria				Secundaria				Técnica Básica (1 ó 2 años)				Técnica Superior (3 ó 4 años)			X	Universitaria		X	<p><b>B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos</b></p> <p> <input type="checkbox"/> Egresado(a)                    <input checked="" type="checkbox"/> Bachiller                    <input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura             </p> <p>Bachiller universitario en las carreras de Ingeniería Industrial, Gestión Empresarial, Administración, o afines por la formación profesional.</p> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3"> </td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3"> </td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado				Doctorado	Egresado	Grado				<p><b>C) ¿Colegiatura?</b></p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><b>D) ¿Habilitación profesional?</b></p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p>
	Primaria																																	
	Secundaria																																	
	Técnica Básica (1 ó 2 años)																																	
	Técnica Superior (3 ó 4 años)																																	
X	Universitaria		X																															
Maestría	Egresado	Grado																																
Doctorado	Egresado	Grado																																

**CONOCIMIENTOS**

**A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):**

- Gestión de la capacitación técnico productiva.  
 - Instrumentos o herramientas metodológicas de capacitación  
 - Procesos de fabricación de calzado.  
 - Seguridad y salud en el trabajo.

**B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:**

Curso en Herramientas metodológicas de capacitación técnico productiva, Sistema de Gestión de la Calidad, Control de calidad en procesos de fabricación de calzado o afines. (20 horas acumuladas)

**C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés	x			
Hojas de cálculo		x			Quechua	x			
Programa de presentaciones			x		Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

**EXPERIENCIA**

**Experiencia laboral general**

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Tres (03) años.

**Experiencia laboral específica**

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Dos (02) años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

De los dos (02) años de experiencia en la función o la materia, mínimo un (01) año en el nivel de asistente.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

*\*Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto.*

No aplica

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

Síntesis  
 Comunicación oral  
 Organización de la información  
 Iniciativa

**REQUISITOS ADICIONALES**

No aplica